



Universitat
Abat Oliba CEU



ISGAC
INSTITUT SUPERIOR
DE GESTIÓ
ADMINISTRATIVA
DE CATALUNYA

Màster universitari

EN GESTIÓ ADMINISTRATIVA

10a edició - Programa semipresencial

#sigueavanzando



UN POSTGRAU
PER SEGUIR
AVANÇANT

Índex

05.

Presentació del programa

06.

Per què a la UAO CEU

07.

Perfil de l'alumnat

08.

Objectius i metodologia

11.

Pla d'estudis

13.

Professorat

16.

Dades d'interès

17.

Procés d'admissió



Abat Oliba CEU

La Universitat Abat Oliba CEU (UAO CEU) és una de les tres universitats promogudes per la Fundació San Pablo CEU. Des que es va constituir com a universitat privada l'any 2003, la UAO CEU ha apostat per un model acadèmic diferencial basat en la connexió permanent entre professors i alumnes i en la implantació de metodologies docents innovadores.

La UAO CEU ha configurat una oferta acadèmica única en què la internacionalització adquireix cada cop una importància més gran. A més de l'àmplia oferta de graus, dobles graus i *bilingual degrees*, la Universitat posa a disposició dels alumnes graduats, dels joves professionals i dels executius amb gran experiència, els seus **programes de màsters oficials i propis, postgraus, programes especialitzats i programes de doctorat**, que completen una excel·lent proposta acadèmica.

La Universitat Abat Oliba CEU es preocupa per proporcionar a l'estudiant una formació integral per poder enfrontar-se amb criteris propis i sòlids als seus reptes professionals i personals.

El Consell de Col·legis Oficials de Gestors Administratius de Catalunya és una corporació de dret públic. Està dotada de personalitat jurídica pròpia i amb plena capacitat d'obrar per al compliment de les seves finalitats i funcions, especialment pel que fa a la defensa de la professió i els interessos professionals de les persones col·legiades. Això inclou la participació en el procediment d'obtenció de l'acreditació d'aptitud per a l'exercici de la professió, així com la promoció de la formació dels gestors administratius, la qual cosa permet garantir la seva competència professional.

Consell de Col·legis Oficials de Gestors Administratius

Presentació del programa

El màster universitari en Gestió Administrativa proporciona una formació oficial de postgrau que prepara per a l'exercici professional de gestor administratiu, sense qüestionar la convocatòria pública de les proves d'accés a la professió i adaptant els continguts a les funcions legalment previstes.

L'Institut Superior de Gestió Administrativa de Catalunya (ISGAC) és una entitat sense ànim de lucre, constituïda pel Col·legi Oficial de Gestors Administratius de Catalunya, el Consell del qual reconeix aquest màster per procedir, d'ofici, a la seva declaració d'equivalència en els processos convocats a Catalunya per a l'obtenció del títol de Gestor Administratiu. És a dir, els alumnes que han superat el màster estan exempts de realitzar la prova d'Estat per a l'accés a la professió, de manera que es col·legien automàticament.

El màster preveu les noves exigències tècniques derivades de la implantació de les noves tecnologies de la informació, així com els nous requeriments de la funció assessora del gestor administratiu, molt especialment en el cas de les empreses. També proporciona els coneixements d'economia financera i comptabilitat no previstos per l'accés a la professió, ja que aquests són de caràcter fonamentalment jurídic.

Aquest màster universitari és un títol adaptat a l'Espai Europeu d'Educació Superior (EEES) i verificat favorablement per l'Agència Nacional d'Avaluació de la

Qualitat i Acreditació (ANECA). Garanteix les competències bàsiques pròpies de tots els ensenyaments de màster previstes pel RD 1393/2007 d'ordenació del sistema universitari espanyol, ja que el Marco Español de Calificaciones para la Educación Superior (MECES) no ha assignat encara les competències bàsiques a la professió de gestor administratiu.

El màster ha estat configurat també com a període formatiu i iniciació a la investigació, vinculat al programa de doctorat en Humanitats i Ciències Socials de la Universitat Abat Oliba CEU.

Per què a la UAO CEU

- Organitzat conjuntament amb l'Institut Superior de Gestió Administrativa de Catalunya (ISGAC).
- Màster de caràcter professionalitzador, el Consell de Col·legis Oficials de Gestors Administratius de Catalunya reconeix aquest màster per procedir, d'ofici, a la seva declaració d'equivalència en els processos convocats a Catalunya per a l'obtenció del títol de Gestor Administratiu.
- Contempla les noves exigències tècniques derivades de la implantació de les noves tecnologies de la informació.
- El màster s'imparteix en modalitat semipresencial, fàcilment compatible amb l'activitat professional.
- Metodologia basada en tallers, taules de debat i resolució de casos pràctics necessaris per a l'exercici de la professió.
- Quadre docent format per acreditats experts i professionals escollits pel seu reconegut prestigi i especialització en l'àmbit de la gestió administrativa.
- Pràctiques reals en Gestories Administratives. Borsa de Treball d'àmbit nacional i internacional.
- La taxa mitjana d'inserció laboral és del 95 % en els estudis de postgrau del CEU.

Perfil de l'alumnat

Els candidats al màster universitari en Gestió Administrativa han de tenir una titulació universitària superior espanyola o estrangera equivalent a un *Bachelor's degree* en el sistema anglosaxó.

Aquest perfil inclou:

- Llicenciats, diplomats i graduats en l'àmbit de les ciències jurídiques, econòmiques o polítiques (especialitats reconegudes per a l'accés a la professió de gestor administratiu) i interessats a desenvolupar o perfeccionar la seva carrera professional en l'àmbit de la Gestió administrativa i que manifesten una vocació orientada a l'exercici de la professió liberal.

- Titulats conforme a sistemes educatius aliens a l'Espai Europeu d'Educació Superior, sense necessitat d'obtenir l'homologació dels seus títols. La Universitat comprovarà prèviament que acrediten un nivell de formació equivalent als corresponents títols universitaris oficials espanyols i que faculten al país expedidor del títol per a l'accés a ensenyaments de postgrau.

Aquest programa formatiu no exigeix una experiència prèvia en l'àmbit de la gestió administrativa.



Jordi Pla

Llicenciat i professional en una assessoria

Tots els professors que he tingut en aquest màster són professionals amb una àmplia experiència. Els inputs que rebem a les classes són molt importants per al dia a dia posterior. A més, sempre han sigut molt propers.



Cristina Planas

Llicenciada en Dret

M'ha aportat molt més del que m'esperava. Desconeixia l'àmbit de la gestoria administrativa i les seves àrees i matèries m'han fascinat. L'aprenentatge dels elements teòrics amb la pràctica ens ha permès veure la gran varietat d'àmbits amb els quals es pot treballar.



Aurora Rodés

Gestora administrativa i tutora de pràctiques

Gràcies a les pràctiques, els alumnes poden entendre l'essència de la nostra professió, el fet que acabem sent persones de confiança per al client, capaços de solucionar-los moltes situacions. És la manera d'aplicar la teoria i veure el dia a dia d'una gestoria.

Objectius

El màster universitari en Gestió Administrativa té com a objectiu general l'adquisició d'una formació integral de caràcter professional orientada a especialitzar graduats en l'àmbit de les Ciències Socials com a gestors administratius.

Les matèries que componen el màster universitari en Gestió Administrativa responen a la necessitat que els estudiants adquireixin una capacitació integrada i sistematitzada de les tècniques a emprar en l'àmbit de la gestió administrativa.

L'alumnat aconseguirà representar, assessorar i gestionar clients d'acord amb el vigent règim jurídic enfront dels òrgans de les administracions públiques i del procediment administratiu comú. Finalment, els alumnes es formaran com a gestors administratius amb uns coneixements i unes competències professionals en tots els àmbits.

i metodologia

La metodologia utilitzada combina les exposicions teòriques amb l'anàlisi i la discussió de casos reals en grup i el seu posterior debat a classe. S'utilitzen tècniques metodològiques com el **mètode del**

cas, les simulacions, la presentació de treballs a classe, etc., fent ús intensiu de les tecnologies de la informació i la comunicació (TIC) per facilitar el procés formatiu.



Pla d'estudis





Fonaments Jurídics de la Gestió Administrativa 1 (22 crèdits ECTS)

- Dret Constitucional
- Dret Comunitari
- Dret Administratiu
- Dret Fiscal
- Dret Penal

Integra les 5 àrees de Dret Públic previstes en les proves per a l'obtenció del títol de gestor administratiu



Fonaments Jurídics de la Gestió Administrativa 2 (12 crèdits ECTS)

- Dret Laboral
- Dret Estatutari

Integra les 2 àrees mixtes de Dret Privat previstes en les proves per a l'obtenció del títol de gestor administratiu



Elements de la Gestió Administrativa Professional (8 crèdits ECTS)

- Dret Laboral
- Dret Estatutari

Integra les 2 àrees mixtes de Dret del Treball i Corporatiu previstes en les proves per a l'obtenció del títol de gestor administratiu



Gestió Administrativa de l'Empresa (6 crèdits ECTS)

- Organització d'Empreses
- Comptabilitat
- Economia Financera
- Màrqueting de Serveis
- Gestió Pública

Integra 5 assignatures optatives



Pràctiques externes (6 crèdits ECTS)

El màster inclou pràctiques externes a temps parcial en una gestoria administrativa perquè l'estudiant pugui completar els seus estudis mitjançant l'adquisició de la pràctica necessària per a l'acompliment de les seves funcions



Treball Final de Màster (6 crèdits ECTS)

Acredita l'aprenentatge de les competències del programa. Es presenta una vegada superades totes les altres matèries, en sessió pública, davant d'una comissió en la qual participen professors d'altres universitats i gestors administratius designats pel Col·legi Oficial de Gestors Administratius de Catalunya

Professorat



Las classes del màster universitari en Gestió Administrativa són impartides per prestigiosos experts i professionals que tenen una contrastada experiència docent i/o professional, i han estat triats pel seu reconegut prestigi i especialització en l'àmbit de la gestió administrativa:

Claustre de professors

Mateo Albillos Albillos

Llicenciat en Dret. Subdirector provincial de procediments especials de la Tresoreria General de la Seguretat Social.

Jordi Albiol Plans

Doctor en Dret. Llicenciat en Administració i Direcció d'Empreses. Advocat. Gestor administratiu. Administrador concursal. Professor de Dret Mercantil a la Universitat de Barcelona.

Gabriel Capilla

Llicenciat en Dret. Professor de dret administratiu. Lletrat de l'òrgan consultiu de les administracions públiques catalanes.

Silvia Cano Arteseros

Doctora en Dret. Gerent de l'Organisme de Gestió Tributària de la Diputació de Barcelona.

José Luis Carratalá Teruel

Llicenciat en Dret. Magistrat del Jutjat del Social 15 de Barcelona. Professor associat del Departament de Dret Mercantil i Laboral de la Universitat de Barcelona. Professor Titular de la Escola de Relacions Laborals de la Universitat de València en excedència.

José Julián Fuentes Martínez

Llicenciat en Dret. Notari.

Iñaki Frías Inchausti

Llicenciat en Dret. Màster en Advocacia d'Empresa. Advocat especialista en dret societari i associat de l'Àrea Mercantil de Rosaud Costas Duran SLP.

Direcció acadèmica del màster

Marc Giménez Bachmann

Universitat Abat Oliba CEU
direcciomga@isgac.cat

Marc Giménez Bachmann

Doctor. Llicenciat en Dret. Llicenciat en Ciències Polítiques. Màster en Gestió Administrativa. Advocat. Gestor administratiu. Vocal de la Junta de Govern de COGAC. Ponent de la Comissió de Formació. Conseller del Consell i Vocal del Patronat del ISGAC.

Elisenda Giral Massana

Llicenciada en Dret. Inspectora de Treball. Membre del cos d'àrbitres del 1r Tribunal Laboral de Catalunya, de l'Observatori dels Drets de la Infància i membre del Consell d'Administració de l'Institut Català de la Salut.

Jordi Jové i Vilalta

Doctor en Dret. Coordinador de Gestió Tributària de l'Agència Tributària de Catalunya.

Alfonso Lluzar López de Briñas

Llicenciat en Dret. Màster en Gestió Administrativa. Advocat. Gestor administratiu. President del COGAC. President del Consell de Catalunya. President de l'ISGAC. Vicepresident del Consell General.

Pablo Nuevo López

Doctor en Dret. Professor de Dret Constitucional. Director dels estudis del grau en Dret i director acadèmic del màster d'Advocacia a la Universitat Abat Oliba CEU.

Josep Lluís del Olmo Arriaga

Doctor en Comercialització i Investigació de Mercats i Llicenciat en Publicitat i Relacions Públiques. Professor adjunt d'Organització d'Empreses a la Universitat Abat Oliba CEU.

Carmen Parra Rodríguez

Doctora en Dret. Màster en Dret Europeu per la Universitat Lliure de Brussel·les. Professora agregada de Dret Internacional Privat a la Universitat Abat Oliba CEU.

Carlos Pérez del Valle

Catedràtic en Dret Penal i director de la Càtedra Gift & Task Bioètica i Dret a la Universitat Abat Oliba CEU. Rector de la Universitat Abat Oliba CEU.

Eva Perea Muñoz

Doctora en CCE i Empresarials. Vicerectora d'Ordenació Acadèmica i Degana de la Facultat de Ciències Socials de la UAO CEU.

Jesús M. Prujà Noé

Doctor en Publicitat i Relacions Públiques. Llicenciat en Dret, llicenciat en Ciències Polítiques i en Sociologia. Professor adjunt de Ciències Polítiques i de l'Administració. Responsable de l'Oficina d'Orientació per a l'Accés a la Universitat de la Generalitat de Catalunya.

Jorge Sarró Rius

Llicenciat en Dret, en excedència del Cos d'Inspectors d'Hisenda, associat de l'Àrea de Dret Fiscal de Rousaud Costas Duran SLP.

Ramon M. Soldevila de Monteys

Doctor en Ciències Econòmiques i Empresarials. Auditor de comptes. Professor de comptabilitat a la Universitat Abat Oliba CEU.

Guillem Soler Solé

Llicenciat en Dret. Magistrat Jutge del Jutjat Núm. 1 de Primera Instància de Barcelona. Ponent en cursos i màsters de Dret Civil.



Sortides professionals

Amb la superació del programa l'alumne obté el títol oficial i pot desenvolupar la seva professió en els següents àmbits:

- Gestió administrativa:
 - Gestor administratiu en l'àmbit de l'assessorament i la gestió de la fiscalitat, la tributació i la comptabilitat
 - Gestor administratiu en l'àmbit de l'assessorament i la gestió social i laboral
 - Gestor administratiu en l'àmbit de l'assessorament i la gestió del món de l'automoció i els transports
 - Gestor administratiu en l'àmbit de l'assessorament i la gestió del dret hipotecari
- Ingress a programes de doctorat de caràcter jurídic o econòmic, així com als departaments d'administració, jurídics, financers o RH de qualsevol empresa o institució

Organitzen:



Universitat
Abat Oliba CEU



Despatxos i institucions col·laboradores

Promouen:



Sabadell
Professional



d'interès

dades

Crèdits: 60 ECTS

Modalitat: semipresencial

Calendari: d'octubre de 2018 a juny de 2019

Director: Marc Giménez Bachmann

Lloc: Campus Bellesguard, Barcelona

Durada

El màster preveu la realització de 60 crèdits ECTS distribuïts en un curs acadèmic, dels quals 6 corresponen a pràctiques en gestories administratives i la realització d'un taller pràctic de caràcter obligatori; 6 corresponen al Treball Final de Màster, també obligatori.

Calendari

D'octubre a juny. Les matèries es reparteixen al llarg de dos semestres, de 30 crèdits cadascun.

Tipologia i horari

La tipologia d'ensenyament del màster universitari en Gestió Administrativa és la semipresencial, amb sessions presencials en què es realitzaran tallers, taules de debat i resolució de casos pràctics necessaris per a l'exercici de la professió. Cada sessió tindrà una durada de sis hores, els divendres a la tarda, de 15.00 h a 21.00 h. Així mateix, els alumnes disposen d'atenció tutorial online a través del Campus Net de la UAO CEU i el suport documental al Campus online de l'ISGAC durant tot el curs.

L'horari de les pràctiques és a convenir amb les gestories administratives on els alumnes les realitzin.

Import total del màster

5.455 €

Formes de pagament

El pagament de la matrícula es pot fer mitjançant un ingrés al compte bancari a aquest efecte i del qual és titular l'ISGAC. També es pot realitzar mitjançant la contractació d'un préstec bancari.

Un cop formalitzada la reserva de plaça, l'import restant es pot pagar de manera fraccionada: el 50 % en formalitzar la matrícula i el 50 % restant el mes de gener.

Ajuts a l'estudi

L'ISGAC i la Universitat Abat Oliba CEU ofereixen anualment un Programa de beques i ajuts a l'alumnat del màster universitari en Gestió Administrativa, basat en descomptes sobre l'import de la matrícula (exceptuant drets i taxes), que van a càrrec del pressupost ordinari anual de la Fundació i estan subjectes a la disponibilitat de la dotació pressupostària de la Fundació en el moment de la sol·licitud.

Els alumnes del màster poden tramitar la seva sol·licitud un cop formalitzada la reserva de drets de matrícula, en els termes fixats en el calendari d'admissions i d'acord amb el procés de sol·licitud de les ajudes a l'estudi establert. Només s'acceptaran les sol·licituds dins el termini ordinari. Els ajuts no són acumulables entre si.

Totes les sol·licituds s'han de tramitar al Servei d'Atenció a l'Estudiant de la Fundació ISGAC, s'ha d'aportar la documentació acreditativa que es descriu en la normativa pròpia d'aplicació.

Així mateix, aquest programa de màster compleix els requisits per ser bonificat a través de la Fundació Tripartita. Per ampliar la informació sobre el tràmit de la bonificació per a l'empresa podeu consultar el Servei d'Atenció a l'Estudiant durant el procés d'admissió.



Procés d'admissió

1 *Sol·licitud d'admissió*

El candidat ha de complimentar la Sol·licitud d'Admissió a la pàgina web de la Universitat. El període ordinari de sol·licitud de plaça finalitza el juliol i l'extraordinari el setembre.

El Servei d'Informació i Admissions notificarà als candidats l'estat de la seva sol·licitud. No obstant això, és responsabilitat de cada sol·licitant assegurar-se que tots els documents són remesos amb la suficient antelació.

2 *Entrevista*

La Comissió d'Admissió avalua les sol·licituds i, com a part del procés, té una entrevista personal amb el candidat on es tenen en compte els següents criteris de selecció: expedient acadèmic, experiència professional i formació complementària.

3 *Admissió*

La Comissió d'Admissió pren la decisió final en un termini aproximat de quinze dies des del moment en què la sol·licitud està completa.

Si el candidat és admès, rep una credencial d'admissió acompanyada de les instruccions amb els tràmits a realitzar per formalitzar la matrícula. Els candidats admesos en el període ordinari han de reservar la seva plaça al programa. L'admissió al programa només és pel curs acadèmic en què el candidat la sol·licita.

Si no s'assoleix un nombre mínim d'estudiants, la Universitat podrà cancel·lar la impartició del màster. En cas de suspensió del programa, s'avisarà als alumnes amb tres setmanes d'antelació.

Estudiar i viure a Barcelona



Barcelona és una de les ciutats més cosmopolites del sud d'Europa. Per la seva ubicació a la vora del Mediterrani, gaudeix d'un clima acollidor amb temperatures molt agradables durant tot l'any. La Universitat Abat Oliba CEU està situada a la part alta de la ciutat en un magnífic edifici modernista.

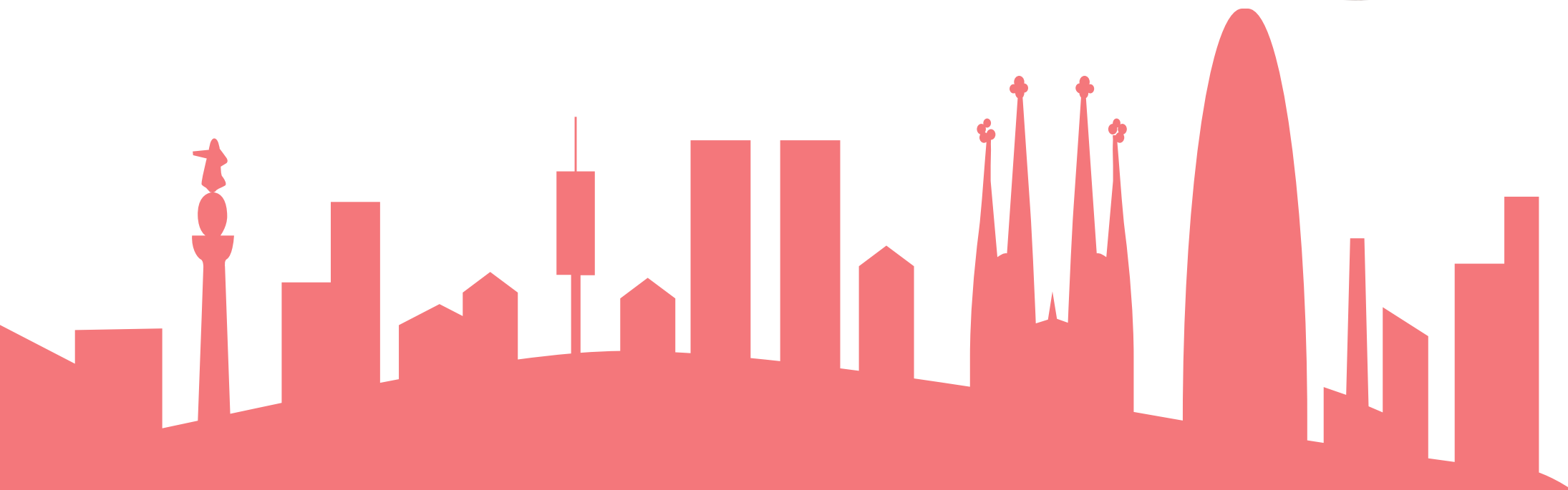
Viure a Barcelona

Avui, Barcelona és una ciutat moderna, cosmopolita i de gran dinamisme. És una ciutat còmoda, feta a mida de les persones i per les persones.

La Universitat Abat Oliba CEU es troba a la part alta de Barcelona, un districte que ofereix espais tranquils per a la concentració estratègica d'activitats intenses en coneixement. És on rau un model de ciutat que conviu amb altres universitats.

Allotjament a Barcelona

La UAO CEU, sensible a l'esforç que suposa per a molts estudiants el trasllat de la seva residència per realitzar els seus estudis a Barcelona, ofereix atenció personalitzada per a tots els alumnes que necessitin allotjament. El Servei d'Informació orienta i assessorà per conèixer la residència que més s'adapti a les seves necessitats.



Altres

postgraus

Àrea de Dret i Ciència Política

- Màster universitari en Advocacia
- Doble màster universitari en Advocacia + Dret Marítim
- Doble màster universitari en Advocacia + Gestió Administrativa
- Doble màster universitari en Advocacia + Logística i Comerç Internacional
- Màster universitari en Advocacia + Curs d'especialització en Dret Penal Econòmic
- Màster universitari en Advocacia + Curs d'especialització en *Compliance*
- Màster universitari en Advocacia + Curs d'especialització en Protecció de Dades
- Màster universitari en Dret Marítim
- Curs d'especialització en Dret Penal Econòmic
- Curs d'especialització en *Compliance*
- Curs d'especialització en Protecció de Dades

